

LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANEJEMEN TAHUN 2023

**GUGUS PENJAMIN MUTU
FAKULTAS KEHUTANAN DAN LINGKUNGAN
UNIVERSITAS KUNINGAN**



**LEMBAR PENGESAHAN
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
FAKULTAS KEHUTANAN DAN LINGKUNGAN
UNIVERSITAS KUNINGAN**

Mengesahkan
DEKAN


Dr. Yayan Hendrayana, S.Hut, M.Si
NIK. 41038011104

Mengetahui
KETUA GPM


Dede Kosasih, S.Hut, M.Si
NIK. 41038071257

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
FAKULTAS KEHUTANAN DAN LINGKUNGAN UNIVERSITAS KUNINGAN

A. TUJUAN

Rapat tinjauan manajemen (RTM) pada Fakultas Kehutanan dan Lingkungan merupakan kegiatan desiminasi hasil evaluasi internal dan penyusunan rencana tindak lanjut berdasarkan audit mutu internal (AMI) yang telah dilakukan oleh Bidang SPMI.

Rapat ini bertujuan untuk mengevaluasi kinerja secara menyeluruh meliputi:

1. Penyampaian hasil evaluasi internal yang telah dilakukan tim audit mutu internal
2. Hasil umpan balik dari stakeholder, permasalahan manajemen sistem penjaminan mutu
3. Kinerja pelayanan program studi dan fakultas, serta tindak lanjut yang perlu dilakukan guna memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan dan efektifitas sistem dalam penjaminan mutu di Fakultas Kehutanan dan Lingkungan UNIKU.

B. PELAKSANAAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Rabu, 7 Februari 2024

Waktu : 09.00 – 12.00 WIB

Tempat : Ruang Rapat Fakultas Kehutanan dan Lingkungan

Agenda rapat : Pembahasan hasil AMI dan rencana tindak lanjut

Pimpinan Rapat : Wadek I / Ketua GPM

Peserta :

1. Dekan
2. Wakil Dekan I
3. Wakil Dekan II
4. Kepala Program Studi Kehutanan
5. Kepala Program Studi Ilmu Lingkungan
6. Sekretaris Program Studi Ilmu Lingkungan / Ketua GKM Prodi Ilmu Lingkungan
7. Kepala TU

C. HASIL

1. Rapat dihadiri oleh semua unsur pimpinan Fakultas Kehutanan dan Lingkungan beserta GPM dan GKM prodi (Kehutanan dan Ilmu Lingkungan)
2. Hasil AMI dan tindak lanjut yang perlu dilakukan adalah sebagai berikut:

No	Permasalahan/ agenda	Rencana Tindak lanjut	Target penyelesaian	Penanggung Jawab	Keterangan tambahan
1.	Terdapat kekosongan personal pada PS Kehutanan yaitu pada Sekretaris PS dan 2 orang Kepala Laboratorium.	Pengajuan pengangkatan dosen sebagai Sekretaris PS Kehutanan dan Plt. Kepala Laboratorium Ekologi dan Konservasi, serta Plt. Kepala Studio Analisis Data dan Sistem informasi Spasial.	Agustus 2024 (Semester Ganjil 2024-2025)	Wadek II	
2.	FHL belum melaksanakan <i>benchmarking</i> dalam rangka meningkatkan mutu	Mengoptimalkan kerjasama yang telah dimiliki untuk menyelenggarakan <i>benchmarking</i> dalam rangka meningkatkan mutu baik dalam bentuk daring/ luring	Agustus 2024	Wadek I	
3.	Jumlah mahasiswa baru di Fakultas Kehutanan dan Lingkungan menunjukkan adanya stagnansi calon mahasiswa baru	• Optimaslisasi sosialisasi PMB melalui roadshow ke SMA dan SMK berbasis kehutanan dan pertanian di wilayah Jawa Barat • Optimaslisasi sosialisasi PMB melalui media sosial dan media digital • Sosialisasi ke tingkat desa di wilayah Kabupaten Kuningan,	Dimulai bulan Maret 2024	Wadek II	
4.	Belum memiliki program yang dapat memfasilitasi mahasiswa luar/ asing untuk berkuliah/ transfer kredit	Merancang program kerjasama atau penjangkaran mahasiswa asing	Maret 2024	Wadek I	Konsultasi RPL dengan Warek I

No	Permasalahan/ agenda	Rencana Tindak lanjut	Target penyelesaian	Penanggung Jawab	Keterangan tambahan
5.	Masih terdapat dosen dengan Jabatan Fungsional Asisten Ahli.	Pendampingan dan memfasilitasi dosen yang memiliki jabatan fungsional Asisten Ahli untuk meningkatkan jabatan fungsionalnya ke Lektor.	Dimulai Maret 2024	Kepala Program Studi dan Wadek II	
6.	Belum ada dosen yang memiliki jabatan fungsional guru besar ataupun Lektor Kepala	Pendampingan bagi dosen untuk meningkatkan jabatan fungsional ke Lektor Kepala	Mulai Maret 2024	Kepala Program Studi dan Wadek II	Dimulai diidentifikasi
7.	DOP<10juta/mahasiswa, biaya penelitian dosen 10 juta/ dosen/tahun, dan biaya PKM dosen sebesar 2 juta/ dosen/tahun (Sebagian besar dana masih berasal dari PT/ mandiri)	• Mendorong dan memfasilitasi DTPS melalui LPPM untuk mendapatkan Hibah Penelitian maupun PKM diluar PT • Implementasi kerjasama dalam bidang penelitian dan PkM dengan mitra	Agustus 2024	Kepala Program Studi	Koordinasi dengan LPPM
8.	PS belum melaksanakan peninjauan kurikulum	Penyusunan / Rekontruksi Kurikulum berbasis outcome (<i>Outcome Based Education</i>)	Juli 2024	Kepala Program Studi	Pelaksanaan paralel PS Kehutanan dan Ilmu Lingkungan
9.	PS belum melakukan monev kesesuaian RPS MK dengan CPL dalam kurikulum.	• Penyusunan instrument penilaian kesesuaian RPS MK dengan CPL dalam kurikulum • Melakukan penilaian kesesuaian RPS MK dengan CPL	Juli 2024	Kepala Program Studi	

No	Permasalahan/ agenda	Rencana Tindak lanjut	Target penyelesaian	Penanggung Jawab	Keterangan tambahan
10.	Jumlah dana penelitian yang berasal dari luar PT masih sangat kecil. Pendanaan penelitian >75% bersumber dari PT	Pendampingan melalui LPPM bagi dosen dalam penyusunan dan pengajuan proposal hibah penelitian DIKTI	Juni 2024	Kepala Program Studi	Koordinasi dengan LPPM
11.	Jumlah PKM dengan dana yang berasal dari luar PT masih sangat kecil. Pendanaan PkM >75% bersumber dari PT	Pendampingan melalui LPPM bagi dosen dalam penyusunan dan pengajuan proposal hibah PkM DIKTI	Juni 2024	Kepala Program Studi	Koordinasi dengan LPPM
12.	Belum melakukan analisis pemenuhan CPL yang diukur dengan metode yang sah dan relevan	• Penyusunan metode dan instrument penilaian keberhasilan CPL pada Lulusan • Melakukan penilaian keberhasilan CPL pada lulusan terutama dari segi kebermanfaatan	Mei 2024	Kepala Program Studi	Koordinasi dengan Wadek I
13.	Prestasi mahasiswa di bidang akademik perlu ditingkatkan	• Memfasilitasi mahasiswa mengikuti kegiatan di luar pembelajaran sesuai minat/bakat untuk meningkatkan kompetensi • Memfasilitasi mahasiswa mengikuti kompetisi tingkat nasional/ internasional	Agustus 2024	Wadek II	

No	Permasalahan/ agenda	Rencana Tindak lanjut	Target penyelesaian	Penanggung Jawab	Keterangan tambahan
14.	PS Kehutanan belum melaksanakan survey kepuasan pengguna lulusan.	Program Studi melakukan survey kepuasan untuk mendapatkan umpan baik bagi peningkatan mutu pembelajaran di Program Studi.	Juni 2024	Kepala Program Studi	

D. KESIMPULAN

1. Rencaan Tindak lanjut yang sudah dibuat berdasarkan hasil evaluasi internal (AMI) maka penanggung jawab perlu untuk menyusun tata waktu pengerjaannya agar dapat diselesaikan sesuai sesuai target.
2. Penyusunan Kurikulum untuk menjadi target dalam waktu dekat.

E. PENUTUP

Laporan Rapat Tinjauan Manajemen ini dibuat untuk digunakan sebagai dasar dalam melakukan perbaikan dan peningkatan mutu tridharma serta kegiatan akademik dan non akademik sesuai dengan standar pendidikan tinggi UNIKU.

F. DOKUMENTASI



